

CRITERIS I PROCEDIMENT TRANSITORIS PER ATORGAR EL GAUDIMENT DE LA CURA D'UN FILL AL PERSONAL ESTATUTARI AMB UNA VINCULACIÓ DE CARÀCTER INTERÍ PER VACANT.

Antecedents

El règim jurídic del personal estatutari de les institucions sanitàries de la Seguretat Social, gestionat per aquest Institut, es regula per llurs respectius Estatuts, essent-li d'aplicació, amb caràcter subsidiari i, més concretament, en matèria d'excedència per tenir cura d'un fill, el text refós de la Llei de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i la Llei 39/1999, de 5 de novembre, la qual ha introduït modificacions respecte de la situació d'excedència per tenir cura d'un fill, en les respectives lleis reguladores de la funció pública, a l'objecte d'adaptar el seu contingut als col·lectius de personal inclosos en el seu àmbit d'aplicació.

Per aplicació de la normativa abans esmentada i d'acord amb les directrius generals que sobre aquesta matèria se'ns han indicat per part de la Direcció General de la Funció Pública, aquest Institut ha vingut desestimant aquesta situació administrativa al personal estatutari amb una vinculació de caràcter no fix.

El contingut de determinades sentències de diferents jutjats del Social i de les dictades pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya sobre aquest tema, han desestimat els recursos de suplicació interposats per aquest Institut; així mateix cal tenir en compte el recent pronunciament de la Sala segona del Tribunal Constitucional que, en aquesta matèria i en tot els casos han considerat discriminatòries les mesures adoptades i han estimat de forma favorable les demandes interposades pels interessats.

Vist l'exposat anteriorment, aquesta Direcció considera adient, si més no de forma transitòria, atorgar el gaudiment de la cura d'un fill mitjançant la concessió d'un permís especial a aquell personal amb una vinculació temporal que ocupi llocs de treball estatutaris de caràcter interí per vacant i que ho sol·liciti en l'àmbit d'aquest Institut.

1 . Criteris d'atorgament

1.1 Requisits

El personal que desenvolupi llocs de treball estatutari de caràcter interí per vacant, podrà gaudir d'aquests permisos especials per tenir cura d'un fill menor de tres anys, bé sigui per naturalesa o per adopció, a comptar des de la data de naixement. També s'aplicarà en el casos d'acolliment permanent o preadoptiu, reconeguts per l'autoritat competent, a computar des de la resolució judicial o administrativa. Els fills successius donen dret a un nou període de permís especial, que posa fi al període de què s'estigui gaudint.

Resten exclosos d'aquesta mesura el personal amb una vinculació temporal que ocupi llocs de treball, els titulars dels quals tinguin reserva del mateixos i el personal que ocupi llocs de treball de caràcter eventual.

La concessió i el gaudiment d'aquests permisos especials resta limitada temporalment, respecte del seu exercici, a la subsistència de la causa que justifiqui la contractació interina, per la qual cosa decaurà el dret de la persona interessada a la seva reincorporació, en el moment en que concorri una justa causa extintiva, és a dir, aquests permisos resten vinculats a la possible amortització del lloc de treball, a la incorporació d'un titular mitjançant qualsevol dels processos de cobertura reglamentària establerts a la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de selecció i provisió de places de personal estatutari dels Serveis de Salut, o a qualsevol altre motiu emparat per la normativa vigent en cada moment.

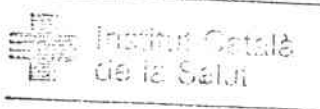
2. Procediment

La persona interessada que reuneixi els requisits exposats anteriorment, haurà de presentar la seva sol·licitud adreçada a la Direcció de Personal del centre hospitalari o de la direcció d'atenció primària de l'àmbit que correspongui en cada cas, juntament amb la còpia del llibre de família.

Els esmentats àmbits, un cop fetes les comprovacions oportunes respecte dels requisits exigits per al seu atorgament, trametran l'esmentada sol·licitud a la Unitat de Recursos Humans del Centre Corporatiu, la qual elaborarà la corresponent resolució d'atorgament del permís especial, als efectes que sigui signada per la Gerència d'aquest Institut, i tot seguit serà tramitada a l'àmbit corresponent als efectes adients.

2.1 Efectes

Les instruccions contingudes en aquest document, per tal d'atorgar el permís especial per tenir cura d'un fill, tenen un caràcter temporal i transitori, i la seva vigència restarà supeditada a la regulació específica que, envers aquesta matèria pugui establir-se en un futur, la qual cosa donarà lloc a la derogació dels criteris d'aquest document. Davant aquest supòsit el personal que en aquells moments resti autoritzat i gaudeixi del permís especial, quedarà vinculat automàticament a les condicions, criteris i procediments de la nova regulació específica que es puguin establir en matèria d'excedències per tenir cura d'un fill, aplicades a personal amb vinculació de caràcter temporal.



Xavier Gibert Espier

Director d'Organització, Recursos
Humans i Assumptes Econòmics