

1. OBJECTIUS

Una vegada implementada la **Valoració de Llocs de Treball del personal d'Infermeria dels Hospitals de l'ICS**, es fa necessari elaborar un procediment que reguli el seu manteniment i actualització permanents.

La Valoració de Llocs és un procés dinàmic que ha d'ajustar-se a la realitat organitzativa i tècnica de cada moment.

En aquest sentit, aquesta tècnica de gestió ha de donar resposta, en termes de retribució (Assignació del Nivell de Complement Específic), als canvis que es puguin produir en els continguts dels Llocs de Treball que, en cada Hospital de l'ICS, han estat afectats per la implementació de la Valoració.

Aquests canvis, en general, poden ser deguts a:

- La creació de nous Llocs de Treball.
- Modificació dels continguts dels Llocs respecte a la descripció valorada en la fase d'implementació.

Aquestes modificacions poden ésser conseqüència de:

- Ampliació i/o supressió de les tasques assignades.
- Incorporació de noves tecnologies o mètodes de treball.
- Canvi en les condicions de treball.

Per tant, aquest document defineix **el procediment que regularà el Manteniment del sistema de Valoració dels Llocs de Treball** del personal d'Infermeria en cadascun dels Hospitals de l'ICS.

2. INICI DE LA FASE DE MANTENIMENT.

Un cop finalitzada la fase d'implementació de la Valoració, cal iniciar la fase de Manteniment del procés.

En aquest sentit, la fase de Manteniment s'inicia en el moment de finalització de la valoració feta en cadascun dels hospitals de l'ICS.

3. ÒRGANS QUE INTERVENEN EN LA FASE DE MANTENIMENT

3.1 El Comitè Tècnic de Seguiment de la Valoració:

Estarà integrat per representants del Centre Corporatiu i dels hospitals de l'ICS i format per un grup d'entre 6 i 8 persones. Aquest comitè tindrà les següents funcions:

- Coordinar les activitats relatives al Manteniment de la Valoració.
- Coordinar la tasca realitzada pels analistes de llocs de treball de cada hospital, vetllant per la fiabilitat tècnica de les descripcions de llocs de treball que efectuin.
- Fer el seguiment dels resultats de les valoracions realitzades pels diferents Comitès de Valoracions en les revisions de llocs, tenint cura del manteniment de l'estabilitat dels criteris de valoració del Manual amb la finalitat de preservar l'homogeneïtat de les valoracions efectuades en els diferents Comitès de Valoracions.
- Mantenir l'adequació i actualització dels criteris del Manual de Valoració als canvis que es puguin produir en les característiques i/o continguts dels llocs de treball d'infermeria hospitalària.
- Actualitzar el nivell de coneixements i formació dels analistes de llocs de treball.

3.3 Els Analistes de Llocs de treball de cada hospital:

La seva missió és l'actualització de les monografies dels llocs de treball d'Infermeria en els diversos Hospitals de l'ICS com a conseqüència del procés de Manteniment del sistema de Valoracions implementat.

Cada hospital de l'ICS comptarà amb un o més analistes de llocs de treball designat per la pròpia direcció del centre. Per tal d'aplicar la mateixa metodologia d'anàlisi establerta en la fase d'implementació, estaran formats i coordinats pel Comitè Tècnic de Seguiment de la Valoració.

Els analistes de llocs poden ser requerits pel Comitè Tècnic de Seguiment per informar sobre algun lloc de treball en concret.

3.4 El Comitè de Valoració.

Es l'òrgan que, en cada Hospital, s'encarregarà de realitzar les revisions de les valoracions dels llocs en la fase de Manteniment.

La seva missió consisteix en efectuar la valoració dels llocs mitjançant l'assignació dels graus corresponents del Manual en cada Factor.

Així mateix, també poden manifestar al Comitè Tècnic de Seguiment propostes d'adequació i actualització dels criteris del Manual de Valoració a possibles canvis en les característiques i/o continguts dels llocs de treball d'infermeria hospitalària.

En les seves actuacions es regirà per la mateixa normativa que es va establir per a la fase d'implimentació. La seva composició també serà la mateixa, és a dir, 4 membres designats per la Direcció de l'Hospital, 4 membres designats per les organitzacions sindicals signants i un president-moderador.

El nomenament de tots els membres del Comitè és, en principi, per un termini de 4 anys. Un membre del Comitè podrà cessar en les seves activitats per pròpia iniciativa, per la qual cosa presentarà la seva petició de cessament a la part que el va designar i serà aquesta qui ho haurà de comunicar formalment a la Direcció del Centre.

Igualment, cadascuna de les parts podrà decidir el cessament dels membres que va designar.

Amb l'objectiu de garantir l'estabilitat de l'aplicació dels criteris del Manual de Valoració, tant per part de la Direcció com pels membres representants del personal, procuraran que la renovació dels seus designats no afecti, a la vegada, a més de dos dels seus membres.

La incorporació d'un nou membre al Comitè es desenvoluparà d'acord amb el següent procediment:

- El president-moderador li facilitarà els mitjans documentals necessaris per a la seva funció així com les instruccions prèvies a la seva incorporació.

- La formació d'un nou membre del Comitè es realitzarà mitjançant la seva assistència a les sessions de valoració més pròximes a la data de la seva designació, en els casos en què aquesta substitució s'hagi pogut preveure amb el temps suficient. En aquestes sessions es situarà junt al membre al qual substituirà participant en aquestes amb veu però sense vot.

- En la següent convocatòria de sessions es realitzarà la substitució participant ja, el recent incorporat, com a membre efectiu amb veu i vot.

Si fos necessari, la fase d'assistència conjunta del nou membre i el substituït pot ampliar-se.

En la substitució del president-moderador el procediment serà el mateix.

Quan no sigui possible realitzar aquest període d'adaptació, perquè s'hagi de realitzar la substitució de manera ràpida i/o imprevista, el president-moderador lliurarà la documentació adient al nou membre per tenir la suficient informació teòrica de la metodologia de valoració de llocs de treball. En aquests casos, el nou membre participarà en les sessions de valoració amb veu i vot.

4.PROCEDIMENT PER A LES REVISIONS DE LLOCS.

4.1 modificació d'un lloc de treball:

Els llocs de treball del personal d'infermeria es revisaran per decisió de la Direcció d'Infermeria de cada centre. La proposta de revisió es pot adoptar:

- Per decisió directa de la pròpia Direcció d'Infermeria.
- Per sol.licitud escrita del/s ocupant/s d'un lloc de treball determinat.

Aquesta decisió es comunicarà als ocupant/s del lloc de treball afectat.

Un cop adoptada la decisió de revisió d'un lloc de treball es posarà en marxa el procés, d'acord amb la metodologia desenvolupada en la fase d'implementació.

Per a cada hospital, un cop finalitzat el procés de revisió dels llocs i abans d'efectuar les valoracions, es trametran les monografies definitives al Comitè Tècnic de Seguiment i aquest, per tal de preservar l'homogeneïtat de la metodologia utilitzada en les descripcions dels diferents hospitals, haurà de donar el seu vist-i-plau a les esmentades monografies.

4.2 Creació de nous llocs.

Com a conseqüència de l'evolució de l'organització de l'Hospital pot sorgir la necessitat de la creació de nous llocs de treball d'infermeria. Per poder començar el procés per a la dotació d'aquest nou lloc, és necessari definir les seves competències, responsabilitats i condicions de treball, així com el Nivell de Complement Específic que li correspon. Això implica realitzar una descripció del lloc i la seva valoració mitjançant el Manual de Valoració.

Així mateix, la creació o desaparició d'un lloc de treball determinat també pot comportar la revisió d'altres llocs que puguin resultar afectats i, si s'escau, tornar a realitzar la descripció i valoració dels esmentats llocs afectats.

El procés a seguir, en aquests casos serà el següent:

La Direcció d'Infermeria redactarà una descripció prèvia amb el contingut del lloc, tasques assignades i exigències per al seu correcte desenvolupament. Igualment inclourà el nombre de persones que es poden necessitar per cobrir el lloc. Així mateix, s'inclourà un estudi sobre la incidència que la creació del nou lloc pot tenir sobre altres ja existents.

Una vegada redactada la descripció prèvia del nou lloc es posarà en marxa el procés per a redactar la seva Monografia. Per a la qual cosa els analistes de llocs utilitzaran com a base el text elaborat per la Direcció d'Infermeria i amb el suport d'altres persones de l'Hospital designades per la mateixa Direcció d'Infermeria, redactaran la Monografia del lloc d'acord amb els criteris de redacció i la metodologia establerta.

Una vegada cobert el nou lloc i després d'haver transcorregut un termini mínim de tres mesos un analista de llocs, amb un dels seus titulars, revisarà aquesta Monografia verificant si aquesta respon a la realitat del funcionament del lloc i recollint les modificacions que siguin necessàries amb el fi de redactar la Monografia definitiva.

Un cop finalitzat el procés de descripció, i abans d'efectuar la valoració, es trametrà la monografia definitiva al Comitè Tècnic de Seguiment i aquest, per tal de preservar l'homogeneïtat de la metodologia utilitzada en les descripcions dels diferents hospitals, haurà de donar el seu vist-i-plau a l'esmentada monografia.

Aquesta Monografia serà tramesa al Comitè de Valoració, en la seva següent sessió, per valorar i col·locar el lloc dins de la classificació de llocs de l'Hospital.

Durant el període de temps que transcorre entre la creació i provisió d'un lloc de treball i la valoració de la seva monografia definitiva per part del Comitè de Valoració s'aplicarà, transitòriament, la següent assignació econòmica a efectes de complement específic:

- El professional que ocupava un altre lloc de treball d'infermeria en el mateix hospital: el complement específic corresponent al lloc que ocupava anteriorment.

- Si és un professional de nova incorporació: se li aplicarà una assignació econòmica equivalent al tercer nivell de complement específic de la seva categoria professional.

5. PERIODICITAT DE LES SESSIONS DELS COMITÈ DE VALORACIONS.

En principi i fins que l'experiència que es vagi recollint recomani un altra cosa, és convenient que el Comitè de Valoració de cada Hospital es reuneixi, com a mínim, una vegada a l'any per resoldre les revisions presentades. Cada Hospital fixarà la data de les seves sessions d'acord amb el Comitè Tècnic de Seguiment per tal d'esglaonar-les i evitar la coincidència de varis centres. Una vegada establerta aquesta data, cada Hospital elaborarà un calendari per programar les fases de presentació de sol.licituds, informe de les mateixes i descripció d'aquells llocs que hagi estat acceptada la sol.licitud de revisió.

Un cop s'hagi finalitzat el procés de valoració de les revisions presentades en cada hospital, els seus resultats es trametran al Comitè Tècnic de Seguiment de la Valoració.

6. CONSEQÜÈNCIES DE LES REVISIONS DE LLOCS.

Com a conseqüència de les actuacions dels Comitès dels centres en les revisions poden presentar-se els següents casos:

- El resultat de la revisió produeix una puntuació que manté al lloc de treball en el mateix nivell de complement específic, es modifiqui o no la seva assignació de graus.
- El resultat de la revisió produeix una puntuació que modifica la assignació de graus i el nivell de complement específic, això pot representar tant un increment com un decrement de l'esmentat complement específic.
- En qualsevol dels supòsits que impliqui un canvi a nivell retributiu, aquest serà efectiu a partir del primer dia del mes següent de la data de resolució del gerent de l'ICS.

Així mateix, cal tenir present que, en qualsevol cas, s'haurà de tenir en compte la distribució percentual i el nombre de nivells de complement específic que es determinin en els pactes vigents amb les organitzacions sindicals.